

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa bez bliższego określenia o:
 - 1) ustawie Prawo oświatowe – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe;
 - 2) ustawie o systemie oświaty – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
 - 3) Szkole - należy przez to rozumieć IV Liceum Ogólnokształcące im. Mikołaja Kopernika w Rybniku;
 - 4) Dyrektorze - należy przez to rozumieć Dyrektora IV Liceum Ogólnokształcącego im. Mikołaja Kopernika w Rybniku;
 - 5) Wicedyrektorze – należy przez to rozumieć zastępcę Dyrektora IV Liceum Ogólnokształcącego im. Mikołaja Kopernika w Rybniku;
 - 6) Radzie Pedagogicznej, Radzie Rodziców, Samorządzie Uczniowskim – należy przez to rozumieć organy Szkoły;
 - 7) uczniach - należy przez to rozumieć młodzież uczęszczającą do IV Liceum Ogólnokształcącego im. Mikołaja Kopernika w Rybniku;
 - 8) rodzicach - należy przez to rozumieć rodziców, a także prawnych opiekunów dziecka oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem;
 - 9) wychowawcy - należy przez to rozumieć nauczyciela, któremu opiece powierzono jeden oddział w IV Liceum Ogólnokształcącym im. Mikołaja Kopernika w Rybniku;
 - 10) nauczycielach - należy przez to rozumieć pracowników pedagogicznych IV Liceum Ogólnokształcącego im. Mikołaja Kopernika w Rybniku;
 - 11) organie sprawującym nadzór pedagogiczny - należy przez to rozumieć Śląskiego Kuratora Oświaty;
 - 12) organie prowadzącym - należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Rybnika;
 - 13) statucie - należy przez to rozumieć Statut IV Liceum Ogólnokształcącego im. Mikołaja Kopernika w Rybniku;
 - 14) MEiN- należy przez to rozumieć Ministra Edukacji i Nauki.

§ 2.

1. Pełna nazwa Szkoły brzmi: IV Liceum Ogólnokształcące im. Mikołaja Kopernika w Rybniku.
2. IV Liceum Ogólnokształcące im. Mikołaja Kopernika w Rybniku ma swoją siedzibę w Rybniku przy ul. 1 Maja 91a.
3. Organem prowadzącym jest Prezydent Miasta Rybnika z siedzibą przy ul. Chrobrego 2 w Rybniku.
4. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Śląski Kurator Oświaty w Katowicach;
5. Nazwa Szkoły jest używana w pełnym brzmieniu: IV Liceum Ogólnokształcące im. Mikołaja Kopernika w Rybniku.

6. Pełnej nazwy używa się na pieczęci szkolnej.

§ 3.

1. Szkoła używa pieczęci:

1) okrągłej dużej i małej z godłem państwa w środku i napisem w otoku:

"IV LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE IM. MIKOŁAJA KOPERNIKA
W RYBNIKU";

2) podłużnej z napisem:

IV LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE

im. Mikołaja Kopernika w Rybniku

44-206 Rybnik, ul. Maja 91a

NIP 642-31-47-62

REGON 241802359;

3) podłużnej z napisem: „Rada Rodziców IV Liceum Ogólnokształcącego im. Mikołaja Kopernika w Rybniku 642-30-35-670”;

2. Wymienione w ust. 1 pieczęci mogą być używane tylko przez osoby do tego upoważnione.

§ 4.

1. Cykl kształcenia w Szkole trwa 4 lata.

2. Młodzież w wieku do lat 18 podlega z mocy ustawy obowiązkowi nauki.

3. Na wniosek rodziców Dyrektor może zezwolić (w drodze decyzji) na spełnianie przez kandydata obowiązku nauki poza Szkołą.

4. Uczeń spełniający obowiązek nauki poza Szkołą uzyskuje roczne oceny klasyfikacyjne na podstawie rocznych egzaminów klasyfikacyjnych z zakresu części podstawy programowej uzgodnionej na dany rok szkolny z Dyrektorem.

5. Przyjmowanie uczniów do Szkoły odbywa się w trybie i na warunkach określonych w ustawie Prawo oświatowe oraz zarządzeniu Śląskiego Kuratora Oświaty.

6. Szczegółowe warunki przechodzenia ucznia ze szkoły publicznej lub niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej jednego typu do szkoły publicznej innego typu albo do szkoły publicznej tego samego typu określa Rozporządzenie MEiN w sprawie szczegółowych warunków przechodzenia ucznia ze szkoły publicznej, publicznej szkoły artystycznej, szkoły niepublicznej lub niepublicznej szkoły artystycznej o uprawnieniach publicznej szkoły artystycznej, do szkoły publicznej innego typu albo szkoły publicznej tego samego typu.

7. Szczegółowe warunki i tryb przyjmowania do szkół i przedszkoli publicznych osób przybywających z zagranicy określa Rozporządzenie MEiN w sprawie kształcenia osób niebędących obywatelami polskimi oraz osób będących obywatelami polskimi, które pobierały naukę w szkołach funkcjonujących w systemach oświaty innych państw.

Rozdział 2

Cele i zadania Szkoły

§ 5.

1. Szkoła realizuje cele i zadania wynikające z ustawy Prawo oświatowe oraz z przepisów wydanych na jej podstawie, w szczególności:
 - 1) umożliwia zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do uzyskania świadectwa dojrzałości uprawniającego do podjęcia studiów wyższych;
 - 2) kształtuje środowisko wychowawcze sprzyjające realizowaniu celów i zasad określonych w ustawie Prawo oświatowe, stosownie do warunków Szkoły i wieku uczniów;
 - 3) współdziała z rodziną wspierając wychowanie i zdobycie wykształcenia;
 - 4) sprawuje opiekę nad uczniami odpowiednio do ich potrzeb oraz możliwości Szkoły;
 - 5) zapewnia możliwość korzystania z opieki psychologiczno-pedagogicznej;
 - 6) dostosowuje treści, metody i organizację nauczania do potrzeb i możliwości psychofizycznych ucznia;
 - 7) dąży do wychowania na świadomych, twórczych i odpowiedzialnych obywateli Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 8) umożliwia uczniom realizowanie indywidualnego programu lub toku nauki oraz ukończenia Szkoły w skróconym czasie;
 - 9) podejmuje szereg działań z zakresu doradztwa edukacyjno-zawodowego przygotowujących uczniów do wyboru zawodu, poziomu i kierunku kształcenia;
 - 10) umożliwiania uczniom podtrzymywania poczucia tożsamości narodowej, etnicznej, językowej i religijnej;
 - 11) organizuje opiekę nad uczniami niepełnosprawnymi i przewlekle chorymi poprzez realizowanie zindywidualizowanego procesu kształcenia, form i programów nauczania oraz organizację zajęć rewalidacyjnych zgodnie z zaleceniami poradni psychologiczno – pedagogicznej;
 - 12) umożliwia rozwijanie zainteresowań przez prowadzenie zajęć w kołach zainteresowań oraz realizowanie indywidualnych programów nauczania;
 - 13) kształci umiejętności posługiwania się technologiami informacyjnymi i językami obcymi;
 - 14) uczy szacunku dla ojczystego języka i rozwija umiejętność poprawnego posługiwania się nim;
 - 15) przygotowuje do bycia świadomym odbiorcą kultury i odnajdywania się we współczesnym świecie
 - 16) dba o promocję i ochronę zdrowia poprzez kształtowanie postawy wrażliwości wobec osób niepełnosprawnych, potrzebujących oraz uczy dbałości o zdrowie własne i innych, a także odpowiedzialności za środowisko naturalne;
 - 17) wychowuje do aktywnej postawy społecznej, obywatelskiej i patriotycznej.
2. Działalność edukacyjna Szkoły jest określona przez:
 - 1) szkolny zestaw programów nauczania, który obejmuje całą działalność Szkoły

- z punktu widzenia dydaktycznego;
- 2) program wychowawczo-profilaktyczny Szkoły, który opisuje wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów i profilaktycznym skierowane do uczniów, rodziców i nauczycieli.
 3. Nauczyciele i inni pracownicy Szkoły mają obowiązek realizować program wychowawczo-profilaktyczny Szkoły w ramach zajęć edukacyjnych, zajęć z wychowawcą oraz podczas zajęć pozalekcyjnych.
 4. Program wychowawczo-profilaktyczny opracowuje się na podstawie wyników corocznej diagnozy w zakresie występujących w środowisku szkolnym potrzeb rozwojowych uczniów, w tym czynników chroniących i czynników ryzyka, ze szczególnym uwzględnieniem zagrożeń związanych z używaniem substancji psychotropowych, środków zastępczych oraz nowych substancji psychoaktywnych. Diagnozę przeprowadza Dyrektor lub upoważniony przez niego pracownik Szkoły.

§ 6.

1. Szkoła umożliwia uczniom podtrzymanie poczucia tożsamości narodowej i religijnej przez:
 - 1) prowadzenie nauki religii/etyki;
 - 2) kultywowanie tradycji narodowych i patriotycznych w czasie trwania uroczystości szkolnych i lokalnych;
 - 3) organizowanie w różnych formach uroczystości z okazji świąt państwowych i narodowych;
 - 4) wskazywanie na uniwersalizm wartości kultury różnych narodów;
 - 5) wytwarzanie atmosfery tolerancji i poszanowania ludzi innej narodowości i o innym światopoglądzie.

Rozdział 3 Bezpieczeństwo

§ 7.

1. Szkoła dba o bezpieczeństwo uczniów, chroni ich zdrowie i życie od chwili wejścia ucznia do Szkoły do momentu jej opuszczenia.
2. Szkoła zapewnia uczniom opiekę podczas zajęć organizowanych przez Szkołę poza jej terenem.
3. Szkoła sprawuje opiekę nad uczniami odpowiednio do ich potrzeb poprzez pomoc pedagoga, psychologa i pomoc medyczną.

§ 8.

1. Dyrektor Szkoły zapewnia bezpieczne i higieniczne warunki pobytu w Szkole, a także bezpieczne i higieniczne warunki uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez Szkołę poza jej terenem.
2. Za bezpieczeństwo uczniów podczas ich pobytu w Szkole lub zajęć organizowanych przez Szkołę odpowiedzialność ponoszą nauczyciele i inni pracownicy Szkoły.

3. Niedopuszczalnym jest prowadzenie jakichkolwiek zajęć bez nadzoru upoważnionej do tego osoby.
4. Teren Szkoły objęty jest nadzorem środków technicznych umożliwiających rejestrację obrazu (monitoring wizyjny) w celu zapewnienia bezpiecznych warunków nauki, wychowania i opieki.
5. Dyrektor Szkoły w sposób czytelny i widoczny oznacza pomieszczenia i teren monitorowany.
6. Szczegółowe przepisy dotyczące wykorzystywania monitoringu w Szkole reguluje art.108a ustawy Prawo oświatowe.
7. Na terenie Szkoły mogą przebywać wyłącznie pracownicy Szkoły, uczniowie oraz osoby zaproszone przez Dyrektora lub innych pracowników Szkoły.
8. Uczniów Szkoły obowiązuje zakaz samowolnego opuszczania Szkoły w trakcie zajęć szkolnych.
9. Nauczyciele kontrolują obecność uczniów na zajęciach i reagują na nieuzasadnioną dłuższą nieobecność, informując wychowawcę, pedagoga lub Dyrektora Szkoły.
10. Uczeń niepełnoletni może opuścić Szkołę w czasie trwania zajęć edukacyjnych na zasadach określonych w § 51 Statutu.
11. Podczas przerw śródlekcyjnych nauczyciele pełnią dyżury, zgodnie z planem i regulaminem dyżurów nauczycielskich ustalonym przez Dyrektora Szkoły.
12. Jeśli pozwalają na to warunki atmosferyczne uczniowie mogą spędzać przerwy na świeżym powietrzu – na boisku szkolnym.
13. Nauczyciel pod żadnym pozorem nie może zejść z dyżuru bez ustalenia zastępstwa osoby dyżurującej.
14. Nauczyciele zobowiązani są do przestrzegania ustalonych godzin rozpoczynania i kończenia zajęć edukacyjnych oraz respektowania prawa ucznia do pełnych przerw międzylekcyjnych.
15. Nauczyciel niezwłocznie powiadamia Dyrektora Szkoły o wszelkich zdarzeniach noszących znamiona przestępstwa lub stanowiących zagrożenie dla zdrowia lub życia osób przebywających na terenie Szkoły.
16. Zasady zwalniania uczniów, którzy nie uczęszczają na lekcje religii i etyki określa § 30 ust. 4 Statutu.

§ 9.

1. W pierwszym tygodniu zajęć w danym roku szkolnym wychowawca zapoznaje uczniów z bezpiecznym zachowaniem w Szkole i poza nią. O zasadach tych należy przypominać podczas całego roku szkolnego, zwłaszcza przy okazji wycieczek, ferii itp.
2. Zasady bezpiecznego zachowania w salach: gimnastycznej, języków obcych, komputerowej, biologicznej i chemicznej określają wewnętrzne regulaminy tych pracowni przedstawione uczniom na pierwszych zajęciach w roku szkolnym.
3. Przed rozpoczęciem zajęć wychowania fizycznego nauczyciel prowadzący zajęcia zobowiązany jest sprawdzić sprawność urządzeń i sprzętu sportowego.
4. Nauczyciel prowadzący zajęcia wychowania fizycznego:

- 1) dba o dobrą organizację tych zajęć oraz o zdyscyplinowanie uczniów;
- 2) dostosowuje wymagania i formę zajęć do możliwości fizycznych uczniów;
- 3) asekuruje uczniów podczas ćwiczeń na przyrządzie.
5. Nie wolno wydawać uczniom (bez obecności nauczyciela) ciężkich i ostrych sprzętów sportowych.
6. W czasie zajęć ruchowych należy zwracać szczególną uwagę na stopień aktualnej sprawności fizycznej i wydolności ćwiczących dobierając ćwiczenia o odpowiednim zakresie intensywności i trudności.
7. Uczeń uskarżający się na złe samopoczucie lub dolegliwości powinien być zwolniony w danym dniu z wykonywania planowanych ćwiczeń. O zaistniałym fakcie należy powiadomić jego rodziców, jeśli sytuacja się powtarza.
8. Ćwiczenia powinny być przeprowadzane z zastosowaniem metod i urządzeń zapewniających pełne bezpieczeństwo ćwiczących.

§ 10.

1. W Szkole prowadzony jest rejestr wyjść grupowych (za wyjątkiem wycieczek).
2. Wyjścia poza Szkołę, wyjazdy na wycieczki odbywają się zgodnie z odrębnymi regulaminami.
3. Przy organizacji zajęć oraz wycieczek poza terenem Szkoły liczbę opiekunów i sposób zorganizowania opieki ustala się uwzględniając wiek, stopień rozwoju psychofizycznego, stan zdrowia i ewentualną niepełnosprawność osób powierzonych opiece Szkoły, jak również specyfikę zajęć czy wycieczek i warunki w jakich będą przebiegać.
4. Dyrektor Szkoły wyznacza kierownika i opiekunów wycieczki spośród pracowników pedagogicznych Szkoły.
5. W zależności od celu i programu wycieczki opiekunem wycieczki może być także osoba niebędąca pracownikiem pedagogicznym Szkoły, wyznaczona przez Dyrektora Szkoły.
6. W przypadku specjalistycznych wycieczek krajoznawczo-turystycznych, w których udział wymaga od uczniów przygotowania kondycyjnego, sprawnościowego i umiejętności posługiwania się specjalistycznym sprzętem, a program wycieczki przewiduje intensywną aktywność turystyczną, fizyczną lub długodystansowość na szlakach turystycznych, kierownik i opiekunowie wycieczki są obowiązani posiadać udokumentowane przygotowanie zapewniające bezpieczną realizację programu wycieczki.
7. Uczeń, który z różnych przyczyn nie bierze udziału w wycieczce, uczestniczy w lekcjach w zespole klasowym wskazanym przez Dyrektora Szkoły.

§ 11.

1. Zasady postępowania w przypadkach nagłych zachorowań, wypadków oraz zaistnienia konieczności udzielenia pierwszej pomocy określa Dyrektor Szkoły
2. W zakresie ochrony zdrowia podczas zajęć szkolnych uczniowie są objęci okresową opieką pielęgniarki szkolnej. Pielęgniarka udziela doraźnej pomocy medycznej, a w sytuacjach szczególnie niebezpiecznych nawiązuje kontakt z pogotowiem i rodzicami ucznia.
3. W czasie nieobecności pielęgniarki jej zadania przejmują nauczyciele Szkoły.

4. Sekretariat, pokój nauczycieli wychowania fizycznego, pracownice chemiczna i biologiczna wyposażone się w apteczki zaopatrzone w środki niezbędne do udzielania pierwszej pomocy.
5. Rejestr wypadków uczniów na terenie Szkoły i poza nią oraz rejestr wypadków pracowników Szkoły na terenie Szkoły prowadzony jest w zeszycie wypadkowości Społecznego Inspektora Pracy.
6. Dyrektor Szkoły zapewnia obsługę w zakresie BHP, zatrudniając zewnętrzną firmę specjalistyczną.
7. Nauczyciel jest zobowiązany skrupulatnie przestrzegać i stosować przepisy i zarządzenia odnośnie BHP i p/poż, a także odbywać wymagane szkolenia w tym zakresie.
8. Wszyscy pracownicy podlegają przeszkoleniu w zakresie udzielania pierwszej pomocy;
9. W Szkole obowiązują procedury zachowania w sytuacjach kryzysowych.

§ 12.

1. Szkoła zapewnia uczniom dostęp do Internetu oraz podejmuje działania zabezpieczające przed dostępem do treści, które mogą stanowić zagrożenie dla ich prawidłowego rozwoju poprzez instalowanie oprogramowania zabezpieczającego.
2. Plan zajęć uwzględnia higieniczny tryb nauki tj.: równomierne rozłożenie zajęć w poszczególnych dniach, różnorodność zajęć w każdym dniu, możliwości psychofizyczne uczniów podejmowania intensywnego wysiłku umysłowego w ciągu dnia.
3. W przypadku konieczności przeprowadzenia prac remontowych, naprawczych lub instalacyjnych w czasie pracy Szkoły, prace te organizuje się w sposób nienarażający uczniów na niebezpieczeństwo i uciążliwości wynikające z prowadzonych prac oraz z zastosowaniem szczególnych środków ostrożności.
4. Miejsca prowadzenia prac remontowych należy zabezpieczyć przed dostępem osób nieuprawnionych, w szczególności uczniów.
5. Dyrektor kierując się bezpieczeństwem uczniów, może zawiesić zajęcia na czas oznaczony, w razie wystąpienia na danym terenie
 - 1) zagrożenia bezpieczeństwa uczniów w związku z organizacją i przebiegiem imprez ogólnopolskich lub międzynarodowych,
 - 2) temperatury zewnętrznej lub w pomieszczeniach, w których są prowadzone zajęcia z uczniami, zagrażające zdrowiu uczniów,
 - 3) zagrożenia związanego z sytuacją epidemiologiczną,
 - 4) nadzwyczajnego zdarzenia zagrażającego bezpieczeństwu lub zdrowiu uczniów innego niż określone w pkt 1
6. W przypadku zawieszenia zajęć, na okres powyżej dwóch dni, Dyrektor szkoły organizuje dla uczniów zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Zajęcia te organizowane są nie później niż od trzeciego dnia zawieszenia zajęć.
7. O sposobie realizacji zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość Dyrektor szkoły informuje organ prowadzący i organ sprawujący nadzór pedagogiczny.