



§ 1

Przepisy ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji uczestników i uczestnictwa w mobilnościach organizowanych w ramach otrzymanej przez IV Liceum Ogólnokształcące im. Mikołaja Kopernika Akredytacji Erasmusa.
2. Akredytacja została przyznana na latach 2021 – 2027.
3. **Akredytacja obejmuje następujące cele:**
 - I. Uczestnictwo nauczycieli w kursach, job shadowing oraz teaching assignments - wprowadzanie i integracja w nauczanie nowych metod i technik m.in. cyfrowych oraz poznawanie nowych zasobów edukacyjnych.
 - II. Poznawanie lokalnego dziedzictwa kulturowego i wymiana informacji oraz rezultatów pracy poprzez uczniów.
 - III. Wypracowanie u uczniów oraz nauczycieli umiejętności kształtowania w sobie dobrostanu - szanowania otaczającego środowiska oraz dbania o swoją własną dobrą kondycję psychiczną jak i fizyczną.
 - IV. Wypracowanie u uczniów postaw obywatelskich oraz zaangażowania w działania na rzecz środowiska szkolnego oraz lokalnego.
5. Regulamin rekrutacji określa w szczególności:
 - a) grupę docelową,
 - b) kryteria kwalifikacyjne i zasady rekrutacji,
 - c) wymagane dokumenty,
 - d) prawa i obowiązki uczestników,
 - e) zasady rezygnacji z mobilności
6. Ogólny nadzór nad realizacją Akredytacji Erasmusa oraz przeprowadzenie rekrutacji należą do kompetencji szkoły i będą prowadzone przez dyrektora szkoły, koordynatora i zespół nauczycieli.
7. Informacje na temat Akredytacji Erasmusa zamieszczane są na stronie internetowej szkoły: <https://www.ivlorybnik.pl/> w zakładce Akredytacja Erasmusa.



Regulamin rekrutacji uczestników mobilności

2023-1-PL01-KA121-SCH-000126199

Akredytacja Erasmusa – Edukacja Szkolna

§ 2

Grupa docelowa

Grupa docelowa będzie określana w zależności od pozyskanych środków i znalezionych partnerów w poszczególnych latach w osobnym załączniku.

§ 3

Kryteria kwalifikacyjne i zasady rekrutacji

I. Warunki ogólne

1. Rekrutację ogłasza i jej termin ustala szkoła wysyłająca.
2. Rekrutacja trwa minimum 10 dni. Data rozpoczęcia i zakończenia przyjmowania zgłoszeń zostaje podana w ogłoszeniu rekrutacyjnym.
3. Rekrutację przeprowadza komisja 4-osobowa w składzie: dyrektor szkoły, koordynator akredytacji, nauczyciel – opiekun wyjazdu oraz pedagog lub psycholog i przedstawiciel samorządu szkolnego.
4. Szkoła ogłasza rekrutację poprzez wysłanie do uczniów e-maili oraz informacji przez dziennik elektroniczny do rodziców i w gablotce dot. Erasmusa.
5. Zgłoszenia na mobilność dokonuje uczeń na podstawie formularza zgłoszeniowego stanowiącego **załącznik 1** do niniejszego regulaminu.
6. Formularze zgłoszeniowe uczniów niepełnoletnich dodatkowo winien podpisać opiekun prawny.
7. Podczas rekrutacji brane będą pod uwagę jedynie kryteria opisane w pkt. II. Na wybór uczestników nie będzie miało wpływu ich wyznanie, światopogląd, pochodzenie, itp. W mobilnościach mogą wziąć udział na tych samych zasadach zarówno chłopcy jak i dziewczęta.
8. Uczniowie / opiekunowie prawni mają prawo wglądu w dokumentację rekrutacyjną ich dotyczącą.

II. Kryteria szczegółowe i dodatkowe

Podczas procesu rekrutacji uczniowie będą wybrani na podstawie oceny ich motywacji do udziału w mobilności:

1. List w języku angielskim przedstawiający motywację ucznia do udziału w mobilności oraz dotyczący określonego tematu. Temat zostaje podany w formularzu zgłoszeniowym. (15 pkt.)



Regulamin rekrutacji uczestników mobilności

2023-1-PL01-KA121-SCH-000126199

Akredytacja Erasmusa – Edukacja Szkolna

2. Gotowość do zakwaterowania gościa w rodzinie na taki sam okres na jaki jest mobilność – jeśli mobilność zakłada taki wymóg. (10 pkt.)
3. Stosunek do obowiązku szkolnego na podstawie opinii Rady Pedagogicznej. (15 pkt.)

III. Ocena kandydatów

1. Punkty uzyskane z kryterium II zostaną do siebie dodane, suma będzie stanowiła o wyniku rekrutacji. Uczniowie z największą ilością punktów, zostaną zakwalifikowani na mobilność i wpisani na listę rankingową, osoby pozostałe zostaną wpisane na listę rezerwową.
2. Ocena kandydatów zostanie dokonana przez szkołę na podstawie opisanych w pkt. II kryteriów i zamieszczona w **protokole**, stanowiącym **załącznik 2** do niniejszego regulaminu, w terminie ogłoszonym przez szkołę.
3. Ocena niezwłocznie po sporządzeniu protokołu z rekrutacji zostanie ogłoszona poprzez wywieszenie **listy w przestrzeni publicznej szkoły oraz poinformowanie o wynikach osoby biorące udział poprzez wysłanie e-maila.**
4. Osoby wpisane na listę rezerwową będą mogły wziąć udział w mobilności w przypadku zwolnienia się w nim miejsca lub pozyskania dodatkowych środków finansowych. Dobór osób z listy rezerwowej będzie następował w kolejności wg ilości uzyskanych punktów.

IV. Procedura w przypadku niepowodzenia rekrutacji i nabory dodatkowe

1. W razie niepowodzenia rekrutacji z powodu zbyt małej ilości zgłoszeń lub wycofania się uczestnika lub innych zaistniałych okoliczności szkoła zastrzega sobie możliwość ogłoszenia dodatkowego naboru i/lub zmiany liczby uczniów.
2. Nabór dodatkowy może być prowadzony w trybie przyspieszonym, tj. bez zachowania terminu min. 10 dni przyjmowania zgłoszeń.
3. W przypadku jednakowej ilości punktów kilku osób, co utrudniłoby wyłonienie właściwej ilości uczestników, ustala się, iż wyższą wagę przy ocenie będzie miała ocena z listu motywacyjnego (mnożona będzie przez 1,5).



§ 4

Wymagane dokumenty

1. Na etapie rekrutacji składany jest **formularz zgłoszeniowy**, który **musi** zawierać konieczne podpisy pod formularzem, deklaracją o stanie zdrowia oraz informacją o przetwarzaniu danych osobowych.
2. W przypadku zakwalifikowania do mobilności wymagane będą następujące dokumenty:
 - Ważny dokument umożliwiający przekroczenie granicy
 - Europejska Karta Ubezpieczenia Zdrowotnego

§ 5

Prawa i obowiązki uczestników mobilności

Każdy uczestnik mobilności zobowiązany jest do:

- Udziału w zajęciach przygotowawczych z zakresu:
 - ✓ językowego,
 - ✓ kulturowego,
 - ✓ pedagogiczno-psychologicznego,
 - ✓ organizacyjnego
- Uczestnictwa we wszystkich spotkaniach informacyjnych zarówno przed mobilnością, w czasie mobilności, jak i po powrocie.
- Przygotowania i złożenia wymaganego zapisami umowy z uczestnikiem raportu w systemie Beneficiary Tool.
- Gromadzenia podczas pobytu w krajach partnerskich materiałów do opracowania narzędzi promocyjnych upowszechniających rezultaty akredytacji, uczestniczenia w spotkaniach promocyjnych upowszechniających rezultaty akredytacji.
- Współpracy z nauczycielami zaangażowanymi w realizację celów akredytacji w szkole oraz podczas pobytu w krajach partnerskich, przestrzegania poleceń opiekunów wyjeżdżających z uczestnikami.



Regulamin rekrutacji uczestników mobilności

2023-1-PL01-KA121-SCH-000126199

Akredytacja Erasmusa – Edukacja Szkolna

- Bezwzględne przestrzeganie przepisów dotyczących bezpieczeństwa podczas podróży, udziału w programie kulturowym, przebywania na terenie miejsca zakwaterowania i podczas spędzania czasu wolnego.
- Bezwzględne przestrzeganie zakazu palenia, spożywania alkoholu, zażywania narkotyków i innych środków odurzających w czasie trwania mobilności. W przypadku stwierdzenia naruszenia przedmiotowych zakazów uczestnik zostanie bezwzględnie usunięty z udziału w mobilności i obciążony wszystkimi kosztami poniesionymi na organizację jego wyjazdu.
- Posiadania ważnych dokumentów uprawniających do pobytu za granicą, tj. ważny dowód osobisty lub paszport, dokumentów upoważniających do korzystania z bezpłatnej opieki medycznej tj. np. Europejskiej Karty Ubezpieczenia Zdrowotnego.

§ 6

Zasady rezygnacji z uczestnictwa w mobilności

1. Szkoła zastrzega sobie możliwość wykluczenia uczestnika z mobilności w przypadku naruszenia niniejszego Regulaminu, zasad współżycia społecznego lub zaprzestania nauki w szkole.
2. Uczestnik ma prawo do rezygnacji z mobilności bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku gdy:
 - rezygnacja została zgłoszona na piśmie do Dyrektora szkoły w terminie do 5 dni po zakończeniu procesu rekrutacyjnego bez podania przyczyny,
 - rezygnacja nastąpiła z ważnych powodów osobistych lub zdrowotnych, działania siły wyższej i organizacja wysyłająca została zawiadomiona w terminie do 5 dni od zaistnienia przyczyny powodującej konieczność rezygnacji. Przyczyna rezygnacji nie może być znana przez uczestnika w momencie złożenia formularza zgłoszeniowego. Rezygnacja musi być złożona na piśmie, do którego należy dołączyć zaświadczenie (dowód) dot. sytuacji ją powodującej (np. zaświadczenie lekarskie).
 - w przypadku osób niepełnoletnich rezygnacja musi być podpisana przez rodzica/opiekuna prawnego.
3. W przypadku rezygnacji uczestnika z udziału w mobilności (z wyłączeniem okoliczności, których mowa w pkt. 2), wykluczenia lub nie przestrzegania obowiązków zawartych w §5 uczestnik



Regulamin rekrutacji uczestników mobilności

2023-1-PL01-KA121-SCH-000126199 Akredytacja Erasmusa – Edukacja Szkolna

zobowiązany jest do zwrotu otrzymanych materiałów dydaktycznych, szkoleniowych oraz innych otrzymanych wcześniej najpóźniej w chwili złożenia pisemnej rezygnacji.

4. W przypadku rezygnacji z udziału w mobilności z przyczyn nieuzasadnionych uczestnik zostanie obciążony kosztami poniesionymi na organizację jego udziału w mobilności.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Szkoła zastrzega sobie prawo zmiany lub aneksowania niniejszego Regulaminu.
2. Regulamin obowiązuje od dnia ogłoszenia.
3. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej <https://www.ivlorybnik.pl/> w zakładce Akredytacja Erasmusa.